KARTA INFORMACYJNA POBYTU DZIECKA nr …………/2023

W PRZEDSZKOLU SAMORZĄDOWYM W ZESPOLE SZKOLNO- PRZEDSZKOLNYM W TYŃCU MAŁYM

DYŻUR WAKACYJNY SIERPIEŃ 2023 Przedszkole/Oddział Przedszkolny „0” (właściwe podkreślić)

**Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego:**…………………………………………………………………..

**Informuję, że moje dziecko**: ………………………………………………………………………………………..

**Adres zamieszkania** : ……………………………………………………………………………………………….

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| NR PESEL: |

Data i miejsce urodzenia…………………………………………………………………...

W sierpniu 2023 r. będzie uczęszczało do Przedszkola Samorządowego w Tyńcu Małym:

1. od dnia …………………… do …………………………,czas pobytu : od godz. ……..….do godz.…………….
2. w tym czasie będzie korzystało z posiłków (właściwe podkreślić) : **śniadanie, obiad, podwieczorek**

**12,00 zł całodzienne wyżywienie; 9,60 zł śniadanie + obiad**

1. posiadam Rządową Kartę Dużej Rodziny przyznaną przez Wójta Gminy Kobierzyce

(właściwe podkreślić): Tak Nie

W celu poinformowania mnie o opłacie proszę o przesyłanie informacji (właściwe podkreślić):

* na adres mailowy lub na adres mailowy po zalogowaniu się na platformie ATMS Kids
* telefonicznie u intendenta

Telefon kontaktowy : **matka (opiekun prawny):** ……………………………….

**ojciec (opiekun prawny):** ……………………………….

Numer rachunku bankowego rodzica, na który Przedszkole ma przesyłać ewentualne zwroty nadpłaty:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | \_ |  |  |  |  | \_ |  |  |  |  | \_ |  |  |  |  | \_ |  |  |  |  | \_ |  |  |  |  | \_ |  |  |  |  |

UWAGI POZOSTAŁE:

- Dziecko należy przyprowadzić do godz. 8.20 i odebrać do godz. **16:30** z Przedszkola

- spóźnienie należy zgłosić telefonicznie do godz. 8:15 (71 715 18 02) lub osobiście w dniu poprzedzającym spóźnienie,

- dziecko może odebrać inna osoba niż Rodzic , wskazana w pisemnym upoważnieniu,

- wejście i wyjście dziecka rejestrowane jest za pomocą czytników kart (Kobierzyce) lub na podstawie deklaracji (Bielany Wrocławskie);

- jeżeli obecność dziecka zostanie odnotowana w dzienniku, a zaistnieje brak rejestracji za pomocą czytnika, naliczona zostanie opłata za pobyt i żywienie zgodny z całodziennym funkcjonowaniem przedszkola tzn.

od 6.30 do 16:30 (dotyczy dzieci z Kobierzyc);

* na opłatę za Przedszkole składają się : ilość dni pobytu x wyżywienie oraz ilość godzin pobytu poza 5 godz. wymiarem bezpłatnych świadczeń dla dzieci 3,4,5 letnich, dla dzieci 6-letnich : ilość dni pobytu x wyżywienie,
* termin płatności do 15-go każdego miesiąca za miesiąc poprzedni,

- informacja o opłatach zostanie wysłana mailem na podany przez rodzica adres e-mail lub po zalogowaniu się na platformie ATMS Kids bądź telefonicznie u intendenta.

**Oświadczam, że:**

1. wszystkie dane zawarte w karcie informacyjnej pobytu dziecka są prawdziwe,
2. niezwłocznie powiadomię dyrektora placówki o zmianie danych zawartych w deklaracji,
3. zapoznałem/łam się z klauzulą informacyjną dotyczącą ochrony danych osobowych

**Zgodnie z art.13. RODO informujemy, iż:**

1. Administratorem Pani/Pana oraz Państwa dziecka danych osobowych jest Zespół Szkolno-Przedszkolny w Tyńcu Małym, ul. Szkolna 2, 55-040 Tyniec Mały
2. W Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Tyńcu Małym powołany został Inspektor Ochrony Danych: Natalia Wiśniewska-Piątek, z którym kontakt możliwy jest poprzez adres email: iodo@szkolatyniecmaly.pl
3. Dane osobowe Pani/Pana oraz Państwa dzieci przetwarzane będą wyłącznie w celu:
   1. niezbędnym do realizacji zadań opiekuńczo – dydaktyczno – wychowawczych świadczonych przez Zespół Szkolno-Przedszkolny w Tyńcu Małym, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO;
   2. niezbędnym do archiwizowania dokumentacji, związanej z procesem świadczenia usług przedszkolnych– art. 6. Ust 1 lit. C RODO;
   3. promocji placówki w przypadku wyrażenia zgody – zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a) RODO
4. Posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.
5. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do UODO, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

6. Szczegółowe informacje na stronie: http://szkolatyniecmaly.pl/przedszkole/rodo

Data ………………..2023 r. *…..……………………………………*

*Podpis rodzica/opiekuna prawnego*